

муниципальное автономное
общеобразовательное
учреждение «Начальная
общеобразовательная школа № 43»
(МАОУ «НОШ № 43»)

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации питания обучающихся
в МАОУ «НОШ № 43»**

г. Череповец

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ «НОШ № 43»
от 31.08.2021 № 137

И.о. директора  Н.А. Крутова

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МАОУ «НОШ № 43»

протокол от 31.08.2021 № 1



СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом,
протокол от 31.08.2021 № 1

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 02.10.2020 г. № 32; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021; Законом Вологодской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование», Постановлением Правительства Вологодской области от 11 ноября 2013 г. №1149 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях» (с изменениями от 05.08.2019), Постановлением Правительства Вологодской области от 21 апреля 2014 г. №323 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки детям с ограниченными возможностями здоровья», статьей 4 Закона Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» (в редакции закона Вологодской области от 02.06.2020 № 4714-ОЗ), Постановление мэрии города Череповца от 30.09.2020 № 3970 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях города», Уставом МАОУ «НОШ № 43» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет отношения между администрацией Учреждения, организацией общественного питания, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации питания в школе.

1.3. Настоящее положение действительно со дня утверждения приказом по Учреждению до отмены его действия или замены новым.

2. Порядок организация питания обучающихся

2.1. Ответственность за организацию питания в МАОУ «НОШ № 43» несёт директор.

2.2. Обязанности по организации питания в Учреждении осуществляет организатор питания.

2.3. В МАОУ «НОШ № 43» в соответствии с установленными требованиями СанПиН созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приёма пищи, снабжённые соответствующей мебелью;
- разработан и утверждён порядок питания учащихся (режим работы столовой, график питания обучающихся).

2.4. Основными задачами организации питания обучающихся в Учреждении являются создание условий, направленных на обеспечение качественным, безопасным, рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование обеспечения младших школьников горячим питанием, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.5. Питание обучающихся начальных классов организуется за счёт субсидии в части расходов на питание обучающихся общеобразовательных учреждений из бюджета Российской Федерации, бюджета Вологодской области, бюджета муниципального образования «Город Череповец».

2.6. Питание обучающихся обеспечивается Муниципальным автономным учреждением «Центр социального питания». Заключается договор о содействии при организации питания школьников в соответствии с действующим законодательством.

2.7. На Муниципальное автономное учреждение «Центр социального питания» возлагается ответственность за организацию и качество питания, за соблюдение размера стоимости питания.

2.8. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с десятидневным меню горячих завтраков и обедов для организации питания учащихся 1 - 4, утвержденных руководителем МАУ «Центр социального питания» и согласованным директором Учреждения.

2.9. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Вологодской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование», Постановлением Правительства Вологодской области от 11 ноября 2014 г. №1149 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях», Постановлением Правительства Вологодской области от 21 апреля 2014 г. №323 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки детям с ограниченными возможностями здоровья», Постановлением Правительства Вологодской области от 13 июня 2017 г. № 530 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки детям из многодетных семей в целях реализации права на образование», Постановлением мэрии города Череповца от 30.09.2020 № 3970 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных

образовательных организациях города».

2.10. Ежедневно в обеденном зале столовой школы размещается утверждённое директором Учреждения меню, в котором указываются: наименование приема пищи, наименование блюда, массы порции, калорийности порции и стоимость.

2.11. Обучающиеся Учреждения питаются по классам согласно графику, утвержденному директором. Контроль за посещением столовой и учётом количества фактически отпущенных завтраков и обедов возлагается на организатора питания, назначенного приказом директора.

2.12. Организована продажа выпечки через буфет за наличный расчет.

2.13. Классные руководители ежедневно своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве питающихся детей путём подачи заявки.

2.14. Учёт количества питающихся обучающихся осуществляется путём ежедневного подсчёта в конце рабочего дня заведующей столовой совместно с организатором питания, согласно отчета классных руководителей.

2.15. Администрация Учреждения организует в обеденных залах дежурство учителей.

3. Контроль

3.1. В целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, контроль за качеством питания обучающихся осуществляет руководитель Учреждения, родительский контроль, периодически – органы Роспотребнадзора.

3.2. Организатор питания осуществляет контроль:

- за предоставлением питания обучающимся согласно графику питания и утверждённому ежедневному меню;
- контроль за наличием прейскуранта цен, ценников на весь перечень продукции;
- за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований организации питания сотрудниками пищеблока;
- за размещением в обеденном зале утверждённого директором ежедневного меню, в котором указываются сведения об объёмах блюд, названия кулинарных изделий и стоимости.

3.3. Классные руководители и учителя, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда, организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании.

3.4. Заместитель директора по АХР осуществляет контроль за материально-техническим состоянием пищеблока, по необходимости осуществляет ремонт и включает потребность на приобретение оборудования в проект бюджетной заявки на следующий финансовый год.

3.5. Проверку качества продовольственного сырья, полуфабрикатов, пищевых продуктов, готовых блюд, кулинарных изделий, в том числе при входном контроле продукции осуществляет бракеражная комиссия, назначенная приказом директора Учреждения. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.6. В целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания осуществляется контроль за организацией и качеством питания администрацией Учреждения при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом. Результаты проверки заносятся в акт проверки организации и качества питания. Итоги проверок обсуждаются на заседаниях, оперативках и делаются сообщения на общешкольных и классных собраниях.